




Besser planen und mehr Zeit für sich haben - privat und geschäftlich

Besser planen und mehr Zeit für sich haben - privat und geschäftlich
Zeitmanagement bedeutet immer die Chance, Freiräume für die eigentlichen Ziele und Prioritäten zu schaffen findet Dr. Klaus Reichert. Der Überlinger Innovationsberater bietet mithilfe des Großformat-Planerkalenders und in 3h-Kurzseminaren einen einfach erlernbaren Weg an, Ziele 2014 methodisch vorzubereiten und so leichter zu erreichen. Überlingen, 9. August 2013 - Ziele haben wir alle, der Weg dahin ist aber meist steinig. Im Privaten ist es zudem selten, methodisch Prioritäten, Ziele und Projekte zu realisieren und den Überblick über das Jahr zu behalten. Doch genau darum geht es bei der rasch erlernbaren Methode zur Jahresvorbereitung von Klaus Reichert. "Sie hilft Schritt für Schritt beim Realisieren wichtiger Vorhaben über das Jahr hinweg, privat oder geschäftlich, führt der Berater aus. "Die Struktur ermöglicht nicht nur die Ziele zu planen, sondern auch den Fortschritt im Auge zu behalten und gibt schnell Feedback und Überblick über den Jahresverlauf. Ideal ist diese Art der Jahresvorbereitung für alle, die ihre Aufgaben- und Terminplanung in Outlook, Smartphone und Online machen sowie für Getting Things Done (GTD) Anwender. Liefert das Posterset den so wichtigen Überblick, den ein kleiner Bildschirm nicht geben kann. Die Poster haben das große Format DIN A2 und können gut beschriftet werden. Zusätzlich zu den beiden Kalenderblättern kommen das Projekt- und das Strategieblatt sowie eine Kurzanleitung. Als Extra ist eine Kopiervorlage (DIN A4) für einen Tagesplan mit dabei. Alles kommt in einer praktischen Mappe, die zum Sammeln von Bildern und Erinnerungen über das Jahr dient und das "Archivieren am Jahresende erleichtert. Der einfachste Weg, die Jahresvorbereitung anzugehen sind die 3h-Seminare: Es besteht die Möglichkeit in Kurzseminaren mit den anderen Teilnehmenden die Methodik gemeinsam kennenzulernen und gleich die ersten Schritte der eigenen Jahresvorbereitung zu erledigen. Nicht nur vom Austausch untereinander können die Teilnehmenden enorm profitieren, sondern auch im telefonischen Follow-up mit Klaus Reichert ihre Planungen noch persönlich durchgehen. Termine gibt es für den November in Köln, Frankfurt/Main, Stuttgart, Karlsruhe, München und Sternenfels zur Auswahl. Preise starten ab 99 EUR (Early-Bird), es gibt Ermäßigungen für Studenten. Ein eBook für iPad, Kindle, Tolino zum Thema ist in Kürze als Download verfügbar (kostenlos bis zum Jahresende) und erläutert das Zeitmanagement mit dem Planerkalender ausführlich. Ebenso verfügbar ist ein kostenloser Download des Kalenders, für alle, die "schnell mal den Überblick brauchen. Wie erfolgreich die Methode ist, zeigt die Tatsache, dass der Reichert Planerkalender seit seiner ersten Auflage 2009 schon mehrere Tausend Mal heruntergeladen wurde und bei vielen als Poster jährlich im Einsatz ist. Weitere Informationen zum Zeitmanagement mit dem Großformat-Planerkalender und Anmeldung zu den Seminaren unter www.klausreichert.de/zeitmanagement Reichert Consulting GmbH - Innovationsberater Die kreative Innovationsberatung für engagierte Unternehmer und Manager von Technologiefirmen zur Entwicklung von neuen Ideen, Angeboten, Märkten und Strategien > start. new. ideas. Dr. Klaus Reichert Nussdorferstr. 38f 88662 Überlingen www.klausreichert.de mail@klausreichert.de Tel. 07551 9710450 

Pressekontakt

Reichert GmbH - Innovation & Management

88662 Überlingen am Bodensee

Firmenkontakt

Reichert GmbH - Innovation & Management

88662 Überlingen am Bodensee

Reichert Consulting bietet Beratung, Produkte und Seminare zur Umwandlung von Ideen und Technologien in smarte Produkte, serviceorientierte Dienstleistungen und nachhaltige Geschäftskonzepte. Der Schwerpunkt ist Produkt- und Innovationsmanagement im Bereich neuer Produkte, Dienstleistungen und Geschäftskonzepte für Technologie- und Dienstleistungsunternehmen. Reichert Consulting hat seinen Sitz in Überlingen am Bodensee und betreut nationale wie internationale Projekte als Management Berater, Interim Manager und Coach.