



## **Wie ein Business Organizer zu Erfolg in Beruf, Ausbildung und Alltag verhilft**

*Zielplanung, Motivation und Tages-, Wochen-, sowie Jahresplanung als zentrale Bestandteile*

Alle seine Termine auf einen Blick zu haben, hilft beim Erreichen diverser Ziele. Insbesondere im Beruf spielt ein guter Terminplaner eine bedeutende Rolle. Ein Business Organizer hilft genau an dieser Stelle und lässt sich erfolgreich in den Alltag integrieren. Er ist nicht nur ein Werkzeug für den Erfolg, sondern vielmehr auch ein täglicher Begleiter und Spiegel der Schritte und Wege, die bereits erreicht und erledigt wurden. Somit ist ein Business Organizer für all jene geeignet, die ihr Leben erfolgreich und mit möglichst wenig Komplikationen meistern wollen.

Am Montag, den 17.3.2014 erscheint ein neuer Business Organizer auf ebay. Dieser bietet eine Visualisierungshilfe bei allen Terminen und Schritten und setzt auf eine bildliche Darstellung, die den Weg zum Erfolg vereinfachen und Klarheit sowie Überblick schaffen soll. Dabei enthält der Business Organizer Einlegeblätter für ein ganzes Jahr, Besprechungsdatenblätter sowie einen Jahreskalender und hilft bei der Motivation und Zielsetzung. Der Organizer fordert seinen Nutzer dazu auf, seinem Ziel Schritt für Schritt näher zu kommen, selbst wenn es einmal nicht optimal laufen sollte. Zudem sorgt der Business Organizer dafür, dass die Planung, die der Nutzer sich vorgenommen hat, auch eingehalten wird. Sehr vorteilhaft ist außerdem, dass der Business Organizer die vorgeschriebenen Ziele in kurz-, mittel-, und langfristige Ziele einteilt, sodass Prioritäten gesetzt werden können.

Er dient sowohl als Schlüssel zum Erfolg, als auch als ein motivierendes Tool. Als besonderer Zusatz enthält der Business Organizer neben dem Besprechungsblatt Zitate von erfolgreichen Menschen, die zusätzlich motivieren, inspirieren und zum Erfolg verleiten. Damit der Nutzer jederzeit auf dem aktuellen Stand der Dinge und zudem stets motiviert seine Ziele verfolgen kann, ist der Business Organizer sowohl als Wochenplaner, Tagesplaner als auch als Jahresplaner konzipiert. So wird kein Termin vernachlässigt und täglich für einen guten Überblick gesorgt. Ein Business Organizer dieser Art stellt demnach einen guten Begleiter zum Berufsleben dar.

### **Pressekontakt**

Schreibbüro und Lektorat Manuela Aberger

Frau Manuela Aberger  
Boznerstraße 17  
6380 St. Johann in Tirol

[schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at](mailto:schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at)  
[info@schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at](mailto:info@schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at)

### **Firmenkontakt**

Schreibbüro und Lektorat Manuela Aberger

Frau Manuela Aberger  
Boznerstraße 17  
6380 St. Johann in Tirol

[schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at](mailto:schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at)  
[info@schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at](mailto:info@schreibbuero-und-lektorat-manuela-aberger.at)

Das Schreibbüro und Lektorat Manuela Aberger erstellt und lektoriert Texte jeder Art. Zu seinen Dienstleistungen zählen beispielsweise das Erstellen professioneller Pressemeldungen, Ratgebertexte, Fachartikel, wissenschaftliche Texte und Produktbeschreibungen.

Anlage: Bild

# BUSINESS ORGANIZER

*Das Werkzeug für deinen Erfolg*

Durch die richtige Zielsetzung und Zielplanung  
sind die Erfolge greifbar nah!

Schreibbüro und Lektorat Manuela Abeger

